

LIVRET DU CORRESPONDANT HYGIÈNE EN EMS



Ce livret appartient à :

SOMMAIRE



1 - ETRE CORRESPONDANT

2 - LES CONTACTS DU RTH

**3 - PRÉSENTATION DU GROUPE
CORRESPONDANTS**

4 - LES MISSIONS DU CORRESPONDANT

5 - LE SITE INTERNET

6 - LES OUTILS DISPONIBLES

7 - INFO PRATIQUE

8 - DOCUMENTS UTILES

L'ÉQUIPE



CLÉMENT LEGEAY

Pharmacien Hygiéniste

Président du RTH Anjelin

02-41-35-59-34

clement.legeay@chu-angers.fr



GEOFFREY LOISON

Pharmacien Hygiéniste

02-41-35-66-26

geoffrey.loison@chu-angers.fr



BÉNÉDICTE PERDRIEUX

IDE Hygiéniste Coordinatrice

06-65-80-67-78

benedicte.perdrieux@chu-angers.fr



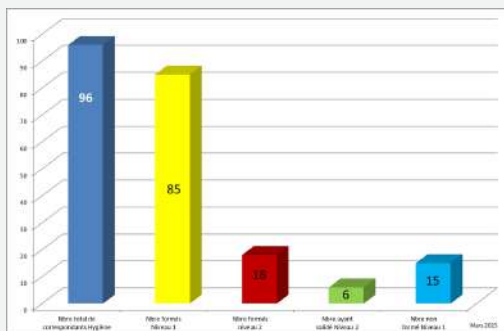
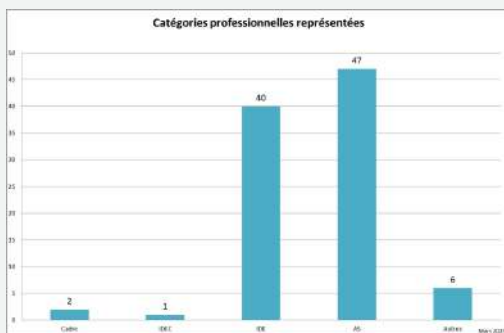
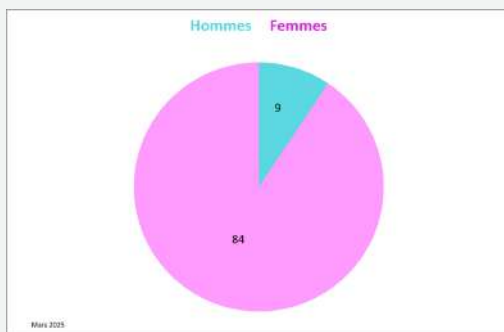
VALERIE MOREAU-LHERBETTE

Secrétaire

02-41-35-49-36

reseau-anjelin@chu-angers.fr

LE GROUPE DES CORRESPONDANTS



LE CORRESPONDANT

Etre correspondant en hygiène reste une démarche volontaire.

Le correspondant, c'est un interlocuteur clé pour les professionnels de terrain.

Il contribue à la mise en oeuvre d'actions d'information, de formation et d'évaluation des professionnels.

Il est force de proposition et doit pouvoir se réaliser pleinement dans son engagement au service de la prévention du risque infectieux.

PORTE-PAROLE DE SON ÉTABLISSEMENT



ANTENNE ÉMETTRICE/RÉCEPTRICE



MAILLON ESSENTIEL ENTRE LE TERRAIN ET LE RTH





LES MISSIONS

Les missions du correspondant en hygiène sont définies dans la fiche de mission du correspondant en hygiène.

Le correspondant en hygiène devra :

- se former en participant au programme de formation annuel et aux 4 après-midis des réunions correspondants.
- s'informer des dernières recommandations pour la prévention des infections associées aux soins auprès du relai territorial ou auprès du CPIAS Pays de Loire.
- Relayer les informations transmises par le RTH Anjelin au sein de sa structure.
- Organiser des temps d'information/formation dans son établissement.
- Informer le RTH des actions menées : thèmes, nombre de personnes présentes.
- Faire remonter au RTH les informations concernant les événements inhabituels ou sévères en lien avec le risque infectieux.
- Contribuer à l'amélioration des pratiques professionnelles.





MES ACTIONS

Date	Commentaires (décrire l'action)	Nbre de personnes formées



MES ACTIONS

Date	Commentaires (décrire l'action)	Nbre de personnes formées

TUTO SITE INTERNET



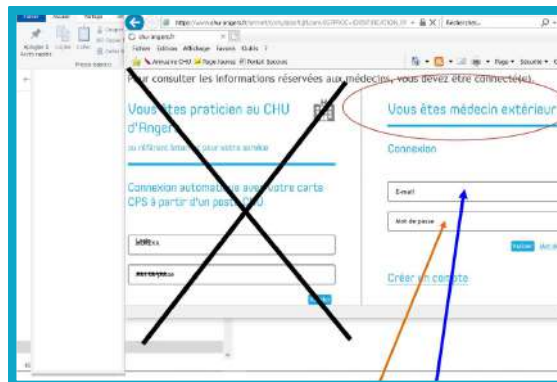
Il s'agit d'un site hébergé par le CHU d'Angers.

Taper ANJELIN dans Google

Voici la page sur laquelle vous arrivez



Cliquer sur **“Accéder à l'espace adhérent”**



A droite, dans **“vous êtes médecin extérieur**, indiquer :

e-mail = reseau-anjelin@chu-angers.fr

Mot de Passe = **ANJELIN**

TUTO SITE INTERNET



ATTENTION: éviter d'utiliser l'Outil de recherche car il vous emmènera sur l'ensemble du site du CHU d'ANGERS.
Utiliser plutôt l'accès par les rubriques, en haut à gauche, (Actualité, Outils, protocoles/recommandations, formations....) afin d'obtenir les informations concernant uniquement l'ANJELIN.

Nous vous rappelons que l'identifiant et le mot de passe ne doivent pas être partagés. Ce site est strictement réservé aux établissements adhérents.

INFORMATIONS PRATIQUES



Se garer au CHU d'Angers est et sera à l'avenir un véritable parcours du combattant. N'hésitez pas à vous garer sur un parking relais et à prendre le tramway. Le temps de trajet : Les hauts de Saint Aubin – CHU Hôpital, 6 min de tram. Imbattable !

DOCUMENTS UTILES



Cpias Pays de Loire :

Mail : cpias.pdl@chu-nantes.fr

Tel : 02-40-08-39-86

REPIAS Primo : voir site internet

Liste des outils et documents principaux sur le site internet :

- Livret des Nouveaux Arrivants
- Protocoles : Gale, Clostridium,GEA
- Outils de gestion épidémique (signalement, courbe, KIT)
- Mesures d'isolement

CHECKLIST GESTION D'UNE EPIDEMIE EN ESMS



Sommaire

GESTION D'UNE EPIDEMIE EN ESMS – TOUT TYPE D'EPIDEMIE	2
MESURES IMMEDIATES (DANS LES 24 A 48H)	2
MESURES A PRENDRE DANS UN SECOND TEMPS	3
GESTION D'UNE EPIDEMIE D'INFECTIONS RESPIRATOIRES AIGUES (GRIFFE/COVID/VRS) EN ESMS	4
MESURES A PRENDRE QUEL QUE SOIT LE VIRUS RESPONSABLE	4
TRAITEMENT PREVENTIF OU CURATIF DE LA GRIFFE	6
GESTION D'UNE EPIDEMIE DE GASTRO-ENTERITE AIGUE EN ESMS	7
POUR LES PATIENTS / RESIDENTS SYMPTOMATIQUES (DES L'APPARITION DES PREMIERS CAS)	7
AU NIVEAU DU (DES) SECTEUR(S) CONCERNÉ(S) EN PARTICULIER DANS LES CHAMBRES	7
POUR LE PERSONNEL SYMPTOMATIQUE	7
AU NIVEAU DE L'ETABLISSEMENT	8
RECHERCHE ETIOLOGIQUE	8

Mode d'emploi des checklists :

Ce document se présente en une première partie générale - valable pour tout type d'épidémie et de 2 checklists complémentaires - à compléter en fonction du type de pathogène suspecté ou identifié :

- Infections respiratoires aiguës (IRA) : Grippe, Covid-19, VRS
- Gastro-entérites aiguës (GEA)



La petite visite du correspondant

Date des observations :

Effectuer 5 à 10 observations par élément

Représenter chaque observation par un trait dans la case correspondante

Hygiène des mains	Absence de bijou	OUI	NON
	Nombre de professionnels		
	PHA accessible dans les couloirs		
	PHA en pocket présent dans les poches des soignants		

Equipement de protection individuelle	Tablier plastique à usage unique porté au bon moment	OUI	NON
	Bionettoyage		
	Soin souillant/mouillant		
	Gants à usage unique portés au bon moment	OUI	NON
	Absence dans les couloirs		
	Présence pour bionettoyage		

Bionettoyage Hygiène des locaux	Absence de souillures visibles dans les espaces communs	OUI	NON
	Dépoussiérage des sols effectué avant serpillage		
	Bidons de produit datés à l'ouverture		

Gestion des épidémies	Kit épidémie disponible (entourer la réponse)	OUI	NON
	Date du dernier contrôle des kits :		

Grille d'audit HDM



QUICK AUDIT EN HYGIENE DES MAINS

Par friction

FICHE

Nom de l'établissement :

Date :

Nombre de résidents présents :

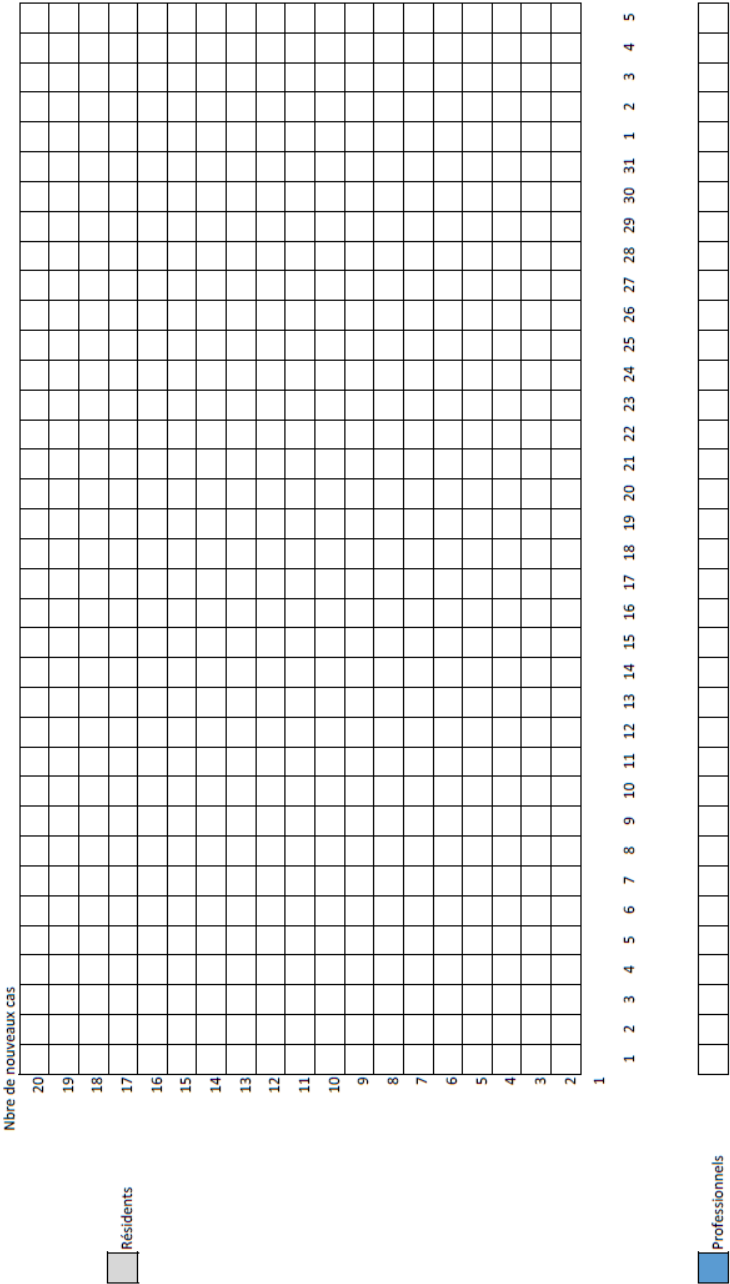
Nom de l'auditeur :

Catégorie professionnelle : IDE ☐ AS ☐ ASH ☐ Cadre-Médecin ☐ Autre : (précisez)

(1) Observation des préalables à l'hygiène des mains	OUI	NON
Manches courtes		
Absence de bijou (y compris l'alliance)		
Ongles courts, sans vernis, sans faux ongles		
(2) Observation de la conformité	OUI	NON
Le produit est réparti sur la totalité des mains		
Le produit est réparti sur la totalité des poignets		
Zones frictionnées : Paume ☐ Dos ☐ doigts ☐ pouces ☐ espaces interdigitaux ☐		
Durée de la friction ; mains visuellement sèches		
(3) Observation des indications	OUI	NON
Avant contact avec le résident		
Après contact avec le résident		
Après contact avec l'environnement		
(4) Observation de non-conformité	OUI	NON
Lavage de mains à l'eau et au savon en remplacement de la friction au PHA		

Surveillance des infections dans les collectivités de personnes âgées

Infections respiratoires aiguës et Gastro-entériques aigües





MES NOTES ET COMMENTAIRES



MES NOTES ET COMMENTAIRES

